


Председатель Совета учреждения  
КОГОБУ ШОВЗ г. Кирово-Чепецка

 В.С. Деришева  
«25» 01 20 16г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГОБУ ШОВЗ  
г. Кирово-Чепецка

 И.В. Дрягина  
Приказ от 29.01.2016г. № 15



## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в КОГОБУ ШОВЗ г. Кирово-Чепецка

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в Кировском областном государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья г. Кирово-Чепецка» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Министерства труда Российской Федерации от 08.02.2000 № 14. «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», основывается на Конституции Российской Федерации, Федеральном Законе «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Законе Российской Федерации «Об образовании».
2. Настоящее Положение определяет принципы формирования, функции, системы управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении специальной (коррекционной) общеобразовательной школе города Кирово-Чепецка Кировской области (далее - учреждение)
3. Охрана труда и обеспечение безопасности образовательного процесса - система сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, социально - экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические, лечебно - профилактические и иные мероприятия.
4. Деятельность работников и обучающихся регламентируется инструкциями по охране труда. Должностные обязанности работников, и инструкции по охране труда для работников и обучающихся разрабатываются в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
5. Должностные лица, специалисты и рабочие несут персональную ответственность за выполнение должностных обязанностей, соблюдение правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.

### II. Организация работы по охране труда

1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на директора учреждения.

2. Организация работы по охране труда в лицее возлагается приказом директора на заместителя директора (ответственное лицо - специалист по охране труда).
3. Ответственное лицо (специалист) должен пройти специальное обучение по охране труда.
4. Ответственное лицо (специалист) организует работу по охране труда в соответствии с требованиями и в рамках своих полномочий обеспечивает:
  - предложения по финансированию мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учёбы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
  - в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и обучающихся;
  - безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;
  - совместно с заместителем по административно-хозяйственной части в установленном порядке обеспечивает работников (по необходимости обучающихся) специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
  - в установленном порядке обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда;
  - недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требования охраны труда;
  - недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
  - проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в лицее;
  - проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности), медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;
  - представление органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
  - принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
  - организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном Министерством образования России порядке несчастных случаев с обучающимися;
  - обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации работников служб охраны труда в установленные сроки;

- санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- представление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции учреждения.

### **III. Обязанности работников в учреждении в сфере охраны труда**

1. Директор учреждения обязан обеспечить безопасные условия труда работников на каждом рабочем месте в соответствии с нормами и правилами охраны труда.
2. Ответственное лицо (специалист) по охране труда обязан:
  - разработать и согласовать с председателем профсоюзного комитета учреждения инструкции по охране труда.
  - проводить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда РФ, Минобразованием РФ от 13.01.2003 №1/29.
  - контролировать соблюдение работниками правил и инструкций по охране труда.
  - знать порядок расследования несчастных случаев на производстве, обеспечивать своевременное оказание медицинской помощи работникам при несчастных случаях.
  - останавливать работу неисправного оборудования (приборов, аппаратов), угрожающих жизни и здоровью работников.
  - вносить предложения об отстранении от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и производственной санитарии.
3. Обязанности работников учреждения:
  - Соблюдать требования охраны труда.
  - Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.
  - Проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.
  - Немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в учреждении, или об ухудшении состояния здоровья.